



दक्षिण बिहार केन्द्रीय विश्वविद्यालय

CENTRAL UNIVERSITY OF SOUTH BIHAR

SH-7, Gaya- Panchanpur Road, Village- Karhara, Post- Fatehpur
P.S- Tekari, District- Gaya (Bihar) PIN- 824236

कार्यग्रहण रिपोर्ट JOINING REPORT

(Resuming duty, after Shifting/Transfer)

दक्षिण बिहार केन्द्रीय विश्वविद्यालय के कार्यालय आदेश संख्या
दिनांक के संदर्भ में, मैं (नाम)
(पदनाम), (विभाग) दिनांक (पूर्वाह्न/अपराह्न) को दक्षिण
बिहार केन्द्रीय विश्वविद्यालय के पंचानपुर परिसर में कार्यग्रहण करता/करती हूँ।

With reference to the Office Order No. _____ issued on
date _____ Central University of South Bihar, I _____ (Name)
_____ (Designation), _____ (Department)
hereby report myself for duty at Central University of South Bihar, Panchanpur
Campus on _____ (Forenoon/ Afternoon).

दिनांक/Date: _____ हस्ताक्षर /Signature: _____

विभागाध्यक्ष / कार्यालय प्रभारी अधिकारी द्वारा अग्रेषित अभ्युक्तियाँ :-

Forwarding remarks of the Head of Department/ Office in-charge :-

सहायक कुलसचिव / उप कुलसचिव / कुलसचिव
Assistant Registrar / Dy. Registrar / Registrar